

**Biedrība “Hokeja skola Baltijas vilki”**

Reģistrācijas Nr. 40008286831, juridiskā adrese: Ikšķile, Dārza iela 20, LV-5052,

Tel. 28668892; e-pasts: info@balticwolves.lv

Apstiprināts ar  
Biedrības “Hokeja klubs Baltijas Vilki”  
biedru sapulces lēmumu Nr.2  
(Protokols nr.1/2021)  
2021.gada 11.februārī

**Hokeja skola “Baltijas vilki”**

Reg. Nr. 4371803354

**NOLIKUMS**

*Rīgā*

2021.gada 11.februārī

Nr.1-2021

Izdots saskaņā ar  
Izglītības likuma 22.pantu,  
Profesionālās izglītības likuma 15.panta pirmo daļu

**I. Vispārīgie jautājumi**

1. Hokeja skola “Baltijas vilki” (turpmāk – Hokeja skola) ir Biedrības “Hokeja skola Baltijas vilki” (turpmāk – dabinātājs) dabināta profesionālās ievirzes izglītības iestāde.
2. Hokeja skolas darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Profesionālās izglītības likums, citi normatīvie akti, kā arī šis nolikums un Hokeja skolas iekšējie akti.
3. Hokeja skola ir Biedrības “Hokeja skola Baltijas vilki” struktūrvienība. Hokeja skolai var būt savu simboliku (karogs, logo) un zīmogs, ko tā izmanto normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.
4. Hokeja skolai var būt sava norēķinu konts bankā.
5. Hokeja skolas juridiskā adrese ir: Brīvības iela 95 - 1, Rīga, LV-1001.
6. Dabinātāja juridiskā adrese: Ikšķile, Dārza iela 20, LV-5052.

7. Hokeja skolas izglītības programmu īstenošanas vieta ir Daudzfunkcionālajā Iepirkšanās un Izklaides centrā “Akropole” Rīgā, Maskavas ielā 257, kurā tā ir tiesīga lietot ledus arēnu, palīgtelpas, gērbtuves un nepieciešamo inventāru. Hokeja skola var izmantot arī citu sporta iestāžu sporta bāzes.

## **II. Hokeja skolas darbības mērķi, pamatvirziens un uzdevumi**

8. Hokeja skolas darbības mērķi:

- 8.1. nodrošināt sistematizētu zināšanu un prasmju apguvi, veicinot vērtīborientācijas veidošanos sportā līdztekus pamatzglītības vai vidējās izglītības pakāpei, kas dod iespēju sagatavoties profesionālās izglītības ieguvei izraudzītajā virzienā;
- 8.2. veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītību, kas nodrošinātu profesionālās ievirzes sporta izglītības programmās noteikto mērķu sasniegšanu;
- 8.3. veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītību, kas nodrošinātu fiziski, garīgi un emocionāli attīstītas personības attīstību, motivējot aktīvam, kustīgam dzīvesveidam, veicinot apzināties sporta pozitīvo ietekmi, personības izaugsmi un veidošanos.

9. Hokeja skolas darbības pamatvirziens ir izglītojoša, sporta un audzinoša darbība.

10. Hokeja skolas uzdevumi ir:

- 10.1. īstenot normatīvajos aktos noteiktā kārtībā licencētas un akreditētas profesionālās ievirzes sporta izglītības programmas, nodrošinot iespēju iegūt profesionālās ievirzes izglītības pamatzināšanas un prasmes sportā;
- 10.2. veidot drošu izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītības procesu, kas nodrošinātu profesionālās ievirzes sporta izglītības programmas noteikto mērķu sasniegšanu;
- 10.3. sekmēt pozitīvas, sociāli aktīvas un atbildīgas attieksmes veidošanos izglītojamajam pašam pret sevi, sabiedrību, apkārtējo vidi un Latvijas valsti;
- 10.4. racionāli un efektīvi izmantot izglītībai atvēlētos finanšu, materiālos un personāla resursus;
- 10.5. sadarboties ar izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem (turpmāk – vecākiem), lai nodrošinātu izglītības programmu apguvi;
- 10.6. veikt izglītojoši pedagoģisko un treniņu darbu izglītojamajiem, nodrošinot viņu veselības nostiprināšanu un sporta meistarības pilnveidošanu;
- 10.7. nodrošināt iespējas izglītojamo fiziskajai un intelektuālajai attīstībai, veselības uzlabošanai un nostiprināšanai, personības veidošanai, interešu, spēju un talantu izkopšanai, pašizglītībai, profesijas izvēlei, lietderīgai brīvā laika un atpūtas organizācijai;
- 10.9. sagatavot izglītojamos Latvijas nacionālajām un starptautiskajām izlasēm;
- 10.10. organizēt sporta pasākumus un sacensības;
- 10.11. popularizēt sportu un veselīgu dzīvesveidu;
- 10.12. nodrošināt izglītojamajiem regulāru veselības pārbaudi.

### **III. Hokeja skola īstenojamās izglītības programmas**

11. Hokeja skola īsteno normatīvajos aktos noteiktā kārtībā licencētas un akreditētas profesionālās ievirzes sporta izglītības programmas hokejā.

### **IV. Izglītības procesa organizācija**

12. Izglītības procesa organizāciju Hokeja skolā nosaka Izglītības likums, Profesionālās izglītības likums, citi ārējie normatīvie akti, šis nolikums, Darba kārtības noteikumi, Iekšējās kārtības noteikumi un citi Hokeja skolas iekšējie dokumenti.

13. Izglītības process Hokeja skolā ietver izglītības programmu īstenošanu, izglītojamo audzināšanu un metodisko darbu.

14. Izglītojamo uzņemšana Hokeja skolā, pārcelšana nākamajā klasē un atskaitīšana no Hokeja skolas notiek saskaņā ar Hokeja skolas iekšējiem noteikumiem, kas saskaņoti ar dibinātāju, ievērojot Profesionālās izglītības likumā un citos normatīvajos aktos noteiktās prasības.

15. Minimālo izglītojamo skaitu izglītības programmu uzsākšanai nosaka dibinātājs.

16. Hokeja skola drīkst noteikt iestājpārbaudījumus izglītojamo uzņemšanai sporta izglītības programmā pārbaudot izglītojamā vispārējo fizisko attīstību un fiziskos dotumus attiecīgajā sporta veidā.

17. Profesionālās ievirzes izglītības programmu īstenošana ietver teorētiskās un praktiskās mācības.

18. Mācību darba organizācijas pamatforma ir mācību stunda / nodarbība, tās ilgums – 45 minūtes. Izglītības programmas tiek īstenotas grupu un nepieciešamības gadījumā individuālajās nodarbībās, izglītojamo patstāvīgajā darbā, ārpusstundu pasākumos.

19. Profesionālās ievirzes izglītības ieguves ilgumu un izglītības saturu nosaka attiecīgā izglītības programma. Mācību slodzes ilgumu profesionālās ievirzes izglītības programmā nosaka Profesionālās izglītības likums.

20. Hokeja skola nosaka vienotu izglītojamo sasniegumu vērtēšanas kārtību, ievērojot Profesionālās izglītības likumā un citos normatīvajos akots noteiktās prasības. Izglītojamo sasniegumi – zināšanas, prasmes un iemaņas tiek vērtētas vērtējuma skalā – „ieskaitīts” vai „neieskaitīts” – vai ar atzīmi 10 ballu vērtējuma skalā.

21. Hokeja skolas struktūru un mācību materiāltehnisko bāzi izveido, ievērojot izglītības programmu saturu un īstenošanas specifiku.

22. Pēc profesionālās ievirzes izglītības programmas apguves izglītojamie saņem valsts atzītu profesionālās ievirzes izglītību apliecinotu dokumentu (profesionālās ievirzes izglītības apliecību) Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.

## **V. Pedagogu un citu darbinieku tiesības un pienākumi**

23. Hokeja skolu vada vadītājs (turpmāk – direktors), kuru pieņem darbā un atbrīvo no darba dibinātājs normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.
24. Par direktoru ir tiesīga strādāt persona, kuras izglītība un kvalifikācija atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.
25. Direktora tiesības, pienākumi un atbildība noteikta Izglītības likumā, Profesionālās izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu apstrādes likumā, Darba likumā un citos normatīvajos aktos. Direktora tiesības, pienākumus un atbildību precīzē darba līgums un amata apraksts.
26. Hokeja skolas pedagogus un citus darbiniekus darbā pieņem un atbrīvo direktors normatīvajos aktos noteiktā kārtībā. Direktors ir tiesīgs deleģēt pedagojiem un citiem Hokeja skolas darbiniekiem konkrētu uzdevumu veikšanu. Direktora vietnieku skaitu nosaka direktors, saskaņojot ar dibinātāju.
27. Hokeja skolas pedagogu tiesības, pienākumi un atbildība noteikta Izglītības likumā, Profesionālās izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu apstrādes likumā, Darba likumā un citos normatīvajos aktos. Pedagoga tiesības, pienākumus un atbildību precīzē darba līgums un amata apraksts.
28. Hokeja skolas citu darbinieku tiesības, pienākumi un atbildība noteikta Darba likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā un citos normatīvajos aktos. Hokeja skolas cītu darbinieku tiesības, pienākumus un atbildību precīzē darba līgums un amata apraksts.

## **VI. Izglītojamo tiesības un pienākumi**

### **29. Izglītojamo pienākumi:**

- 29.1. paredzēto apmācības treniņu laiku pilnībā izmantot mācību treniņu nodarbībām, iegūstot profesionālās ievirzes sporta izglītību;
- 29..2. uzņemties personisku atbildību par savu sportisko rezultātu izaugsmi;
- 29.3. ievērot Hokeja skolas nolikumu un iekšējās kārtības noteikumus;
- 29.4. nodarboties un uzvesties saskaņā ar sabiedrībā pieņemtajām morāles un ētikas normām;
- 29.5. ar cieņu izturēties pret pedagojiem un darbiniekiem;
- 29.6. rūpēties par Hokeja skolas autoritāti, atbalstīt un pilnveidot tās tradīcijas;
- 29.7. rūpēties par inventāra saglabāšanu, kārtību, tīrību.

### **30. Izglītojamo tiesības:**

- 30.1. iegūt profesionālās ievirzes sporta izglītību;
- 30.2. apmācības procesā brīvi izteikt un aizstāvēt savas domas un uzskatus, kas neaizskar cilvēku un valsts godu un cieņu;
- 30.3. darboties sabiedriskās sporta organizācijās un federācijās;

- 30.4. saņemt neatliekamo medicīnisko palīdzību sacensību un mācību treniņu laikā;
- 30.5. saņemt konsultācijas citu sporta veidu apguvē.

## **VII. Hokeja skolas pašpārvaldes izveidošanas kārtība, tās kompetence**

31. Direktoram ir pienākums nodrošināt Hokeja skolas padomes izveidošanu un darbību.
32. Hokeja skolas padomes kompetenci nosaka Izglītības likums, un tā darbojas saskaņā ar Hokeja skolas padomes darbību reglamentējošu normatīvo aktu, ko, saskaņojot ar direktoru, izdod padome.
33. Pedagoģiskā padome risina ar Hokeja skolas mācību un audzināšanas darbu saistītus jautājumus. Tās darbību reglamentē Pedagoģiskās padomes reglaments. Pedagoģisko padomi vada direktors. Tās sastāvā ir visi Hokeja skolā strādājošie pedagogi, to sasauc ne retāk kā reizi semestrī un sēdes protokolē.
34. Lai rīsinātu jautājumus, kas saistīti ar izglītojamo interesēm Hokeja skolā un līdzdarbotos Hokeja skolas darba organizēšanā un mācību procesa pilnveidē, Hokeja skolas padome ir tiesīga veidot izglītojamo pašpārvaldi. Izglītojamo pašpārvaldes darbību atbalsta direktors un pedagogi.
35. Izglītojamo pašpārvalde ir koleģiāla izglītojamo institūcija. Tās darbību nosaka izglītojamo pašpārvaldes reglamentējošs normatīvais akts, ko, saskaņojot ar direktoru, izdod izglītojamo pašpārvalde.
36. Hokeja skolas padomei, pedagoģiskai padomei, izglītojamo pašpārvaldei ir konsultatīvs raksturs.
37. Izglītības programmās noteikto prasību īstenošanas kvalitātes nodrošināšanai, mācību priekšmetu pedagogi tiek apvienoti nodaļās un metodiskajās komisijās. Nodaļas un metodiskās komisijas darbojas saskaņā ar nolikumu un Hokeja skolas iekšējiem normatīvajiem aktiem, to darbu koordinē direktors, direktora vietnieki vai izglītības metodiķi.

## **VIII. Hokeja skolas iekšējo reglamentējošo dokumentu pieņemšanas kārtība**

38. Hokeja skola saskaņā ar Izglītības likumā un citos normatīvajos aktos, kā arī Hokeja skolas nolikumā noteikto patstāvīgi izstrādā un izdod Hokeja skolas iekšējos normatīvos aktus.

## **IX. Hokeja skolas saimnieciskā darbība**

39. Hokeja skola ir patstāvīga finanšu, saimnieciskajā un citā darbībā saskaņā ar Izglītības likumā, Profesionālās izglītības likumā un citos normatīvajos aktos, kā arī Hokeja skolas nolikumā noteikto.
40. Atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam direktors, saskaņojot ar dibinātāju, ir tiesīgs slēgt ar juridiskām un fiziskām personām līgumus par dažādu Hokeja skolai nepieciešamo darbu

veikšanu un citiem pakalpojumiem (piemēram, sniedzot transporta un ēdināšanas pakalpojumus, telpu noma, u.c.), ja tas netraucē izglītības programmu īstenošanai.

41. Hokeja skolas saimnieciskās darbības ietvaros tiek veikta Hokeja skolas telpu apsaimniekošana.

## **X. Hokeja skolas finansēšana avotī un kārtība**

42. Hokeja skolu finansē tās dibinātājs. Hokeja skolas finansēšanas avotus un kārtību nosaka Izglītības likums, Profesionālās izglītības likums un citi normatīvie akti.

43. Hokeja skola normatīvajos aktos noteiktā kārtībā var saņemt papildu finanšu līdzekļus:

43.1. ziedoju mu un dāvinājumu veidā;

43.2. sniedzot maksas pakalpojumus Hokeja skolas nolikumā noteiktajos gadījumos;

43.3. no citiem ieņēmumiem.

44. Papildu finanšu līdzekļi ieskaitāmi Hokeja skolas kontā un izmantojami tikai:

44.1. Hokeja skolas attīstībai;

44.2. mācību līdzekļu iegādei;

44.3. Hokeja skolas aprīkojuma un ekipējuma iegādei;

44.4. pedagogu materiālajai stimulēšanai.

45. Papildu finanšu līdzekļu izmantošanas kārtību nosaka direktors, saskaņojot ar dibinātāju.

## **XI. Hokeja skolas reorganizācijas un likvidācijas kārtība**

46. Hokeja skolu reorganizē vai likvidē dibinātājs normatīvajos aktos noteiktā kārtībā, paziņojot par to Izglītības iestāžu reģistrām.

## **XII. Hokeja skolas nolikuma un tā grozījumu pieņemšanas kārtība**

47. Hokeja skola, pamatojoties uz Izglītības likumu, izstrādā Hokeja skolas nolikumu. Hokeja skolas nolikumu apstiprina dibinātājs.

48. Grozījumus Hokeja skolas nolikumā var izdarīt pēc dibinātāja iniciatīvas vai direktora priekšlikuma.

49. Grozījumus nolikumā izstrādā Hokeja skola un apstiprina dibinātājs.

### **XIII. Citi būtiski noteikumi, kas nav pretrunā ar Profesionālās izglītības likumu, Izglītības likumu un citiem normatīvajiem aktiem**

**50.** Saskaņā ar normatīvajos aktos un dibinātāja noteikto kārtību Hokeja skola veic dokumentu un arhīvu pārvaldību.

**51.** Hokeja skola normatīvajos aktos noteiktā kārtībā sagatavo valsts statistikas pārskatu un pašnovērtējuma ziņojumu, kā arī aktualizē informāciju Valsts izglītības informācijas sistēmā atbilstoši Ministru kabineta noteiktajai Valsts izglītības informācijas sistēmas uzturēšanas un aktualizēšanas kārtībai.

**52.** Hokeja skola normatīvajos aktos noteiktā kārtībā informē kompetentu institūciju par akreditācijas ekspertu komisijas ziņojumos norādīto ieteikumu ieviešanu.

**53.** Hokeja skola normatīvajos aktos noteiktā kārtībā nodrošina izglītojamo profilaktisko veselības aprūpi un pirmās palīdzības pieejamību Hokeja skolā.

**54.** Hokeja skola veic nepieciešamās darbības fizisko personu pamattiesību aizsardzībai, tostarp veic fizisko personu datu apstrādi saskaņā ar Fizisko personu datu apstrādes likumu.

**55.** Hokeja skola sadarbībā ar dibinātāju nodrošina izglītojamo drošību iestādē un tās organizētajos pasākumos atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, tostarp:

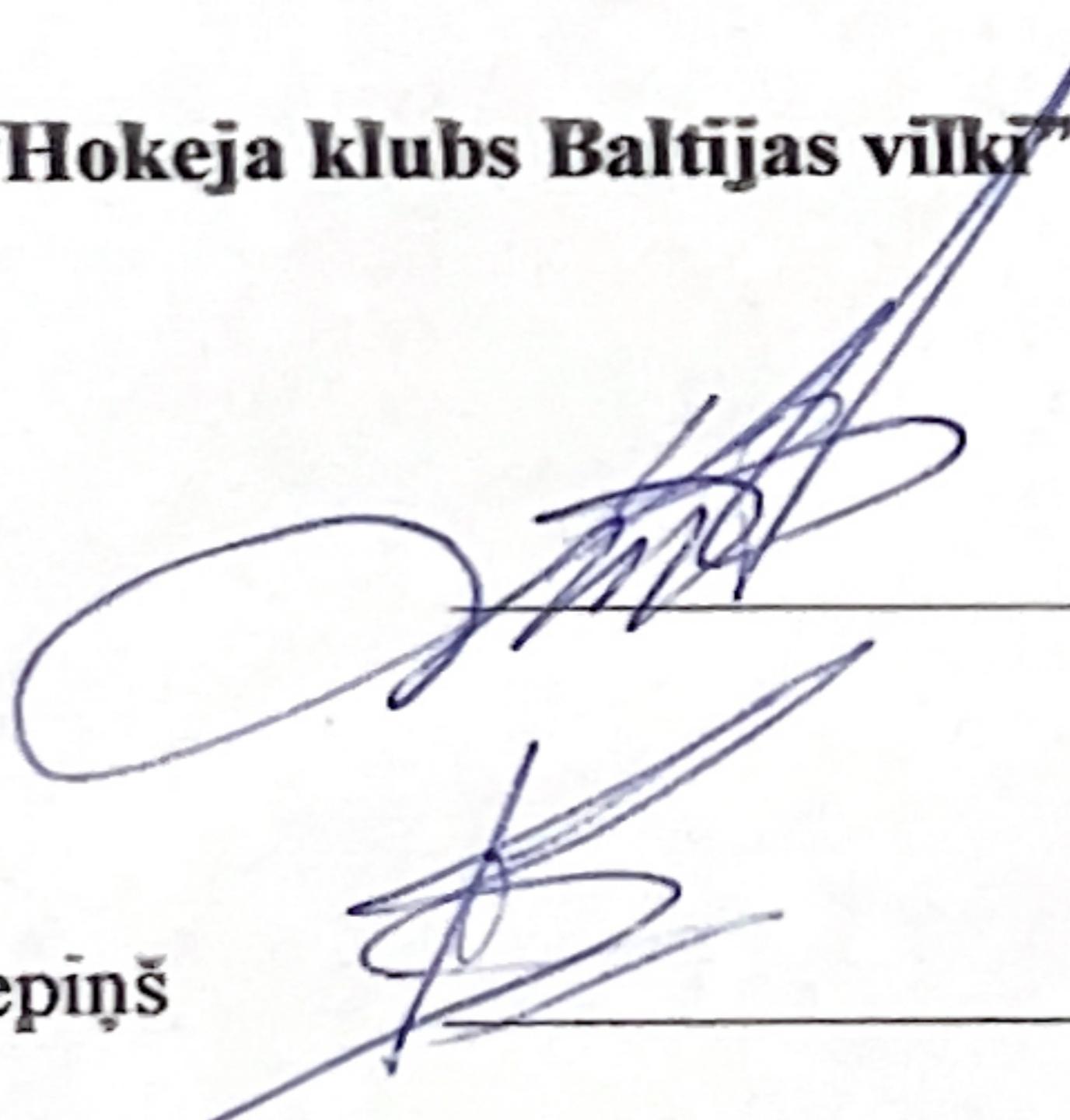
55.1. attiecībā uz higiēnas noteikumu ievērošanu;

55.2. cīvilās aizsardzības, ugunsdrošības, elektrodrošības un darba aizsardzības noteikumu ievērošanu.

**56.** Hokeja skola atbilstoši savas darbības un izglītības programmu īstenošanas mērķiem un uzdevumiem ir tiesīga sadarboties ar citām izglītības iestādēm un organizācijām, tostarp organizējot izglītojamo un pedagogu profesionālās pieredzes apmaiņas braucienus un uzaicināt citu izglītības iestāžu pedagogus / speciālistus atsevišķu nodarbību vadīšanai.

**Biedrība "Hokeja klubs Baltijas vilki"**

Jānis Zīle



Mārtiņš Stepiņš