

Hokeja skolas "Baltijas vilki" pašnovērtējuma ziņojums

Rīga, 2024.gada 20.novembris

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Biedrība "Hokeja klubs Baltijas Vilki"

Valdes loceklis

Jānis Zīle

(paraksts)

20.11.2024.

(datums)

Valdes loceklis

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Mārtiņš Stepiņš

(vārds, uzvārds)

20.11.2024.

(datums)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2023./2024.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreseš)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2022./2023.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2022./2023.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Hokejs	20V813001	Ledus halle Daugava Augšsila 1, Rīga, LV 1019	P_3238	20.07.2020.	131	131

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaitis	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu maiņa u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2023./2024.māc.g. (31.08.2024.)	8	nav
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2023./2024.māc.g.	nav	nav
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2023./2024.māc.g.	nav	Nav. Izaicinājumi pedagogu piesaistē, kuri saistīti ar ierobežoto finansējumu

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2022./2023.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)

Izvirzītās prioritātes	Sasniedzamie rezultāti
Nokomplektētas audzēkņu grupas SSG/U6, U9, U11, U13, U15, U16 vecuma grupās.	Katrā vecuma grupā vismaz ir 20 audzēkņi.
Dalība LBJČH visās vecuma grupās, izņemot SSG/U6. Slidošanas prasmju un iemaņu attīstība SSG/U6 grupā.	Sekmīga dalība ar visu audzēkņu iesaisti sacensībās. Minimālā vieta 6 (sestā) visās vecuma grupās LBJČH. Minimālie mērķi-izcīnīta 6 vieta katrā grupā. Maksimālie mērķi- izcīnīta godalgota vieta katrā no grupām. SSG/U6 grupas slidošanas prasmju attīstība un audzēkņu sagatavošana dalībai LBJČH U9 grupai.
Dalība vismaz vienā starptautiskā turnīrā hokejā, katrā vecuma grupā.	Sekmīga dalība ar godalgoto vietu sasniegšanu. Latvijas prezentēšana turnīru laikos starptautiskajā arēnā Eiropā.
Treneru kvalifikācijas celšana.	Praktisko nodarbību semināru klātienē apmeklējums, klātienē kvalifikācijas celšanas un kursu/semināru apmeklēšana.
Aizvien vairāk izmantot tehnoloģijas piedāvājumus sporta programmas īstenošanā. Realizēt “labas prakses” piemērus treniņu plānu izstrādē. Spēļu video analīzes programmas izmantošana. Audzēkņu noslodzes statistikas uzskaitē.	Treneri darbā izmanto pieejamās tehnoloģijas un ir prasmes darbā speciālām programmām datorā. Treniņu plāni tiek izstrādāti un realizēti vadoties pēc vecuma grupām, esošās noslodzes un plānotām sacensībām. Spēļu video analīze tiek veikta ar specializētu programmu palīdzību, ar katru komandu audzēkņiem

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

- 2.1. Izglītības iestādes misija – veidot Hokeja skolu “Baltijas vilki” par hokeja skolu ar augstiem sasniegumiem un īstenot uz augstiem sasniegumiem vērstu profesionālās ievirzes sporta izglītības programmu hokejā, vienlaikus rūpējoties un liekot uzsvāru uz bērnu fizisko, psiholoģisko un emocionālo attīstību.
- 2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – Hokeja skolas “Baltijas vilki” audzēkņi ir motivēti, veseli, izglītoti, konkurētspējīgi dalībai Latvijas hokeja izlasē, komandās un profesionālos klubos un startēt augsta mēroga sacensībās.
- 2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – konkurētspējīgs, motivēts, vesels, izglītoti un atbildīgs cilvēks, kurš spēj sasniegt izvirzītos mērķus un tiekties uz tiem ne tikai sportā, bet arī dzīvē.

2.4.2023./2024.mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti
 Hokeja skolas “Baltijas vilki” 2023/2024.m.g. prioritāte – Galvenā prioritāte - nodrošināt sabiedrībai motivēta, vesela un izglītota cilvēka sagatavošanu, attīstību, kurš caur hokeja apmācības prizmu un sacensībās iegūtā “rūdījuma gara”, spēj integrēties sabiedrībā, un izaugt kā sabiedrībai derīga personība. Dot pienesumu Latvijas hokeja attīstībai, sastādīt konkurenci pārējiem hokeja klubiem un skolām LBJČH ietvaros, kā arī tuvā nākotnē nodrošināt, sagatavot audzēkņus kā izlases kandidātus/dalībniekus Latvijas U-16 izlasei, U16- 3x3 izlasei, un skolas piramīdas nodrošināšanai. Turpināt nodrošināt ideālus treniņu un mācību apstākļus pirmsskolas vecuma bērniem, kuri izraisa vēl lielāku interesi par konkrēto sporta veidu/hokeju un regulārām fiziskām aktivitātēm, kas nodrošinātu hokeja apmācības attīstības nepārtrauktību tieši mūsu skolā, un netraucētu pamatizglītības apgūšanai.

Galvenie mērķi	Sasniegtie rezultāti
<p>Nodrošināt mācību satura atbilstību normatīvajiem dokumentiem un izglītības programmu realizāciju atbilstoši izglītojamo spējām, kontrolnormatīvu pilnveidošana un testēšana</p>	<p>Atbilstoši mācību saturam un programmām, tika nodrošināti treniņi uz ledus, SFS treniņi uz ledus, kā arī VFS treniņi iekštelpās un ārtelpās. Tika veikta kontrolnormatīvu ņemšana atbilstoši LHF noteiktajiem normatīviem, to iesniegšana LHF. Deleģēti talantīgākie audzēkņi uz LHF rīkotajiem VFS/SFS testiem, kuri tiek rīkoti starp visiem hokeja klubiem, skolām U13, U14, U15 vecuma grupām. Deleģēti talantīgākie audzēkņi LHF rīkotajai “ Talantu Izcilības Programma” U14, U15, U16 grupās, pa trim audzēkņiem katrā.</p>
<p>Audzēkņu atbildības paaugstināšana par uzvedību skolā un treniņu telpās, sacensību un spēļu laikos, regulāra skolas sadarbība ar vecākiem vecāku padomes ietvaros un grupu sapulcēs. Audzēkņu prasmju, iemaņu un sporta meistarības izaugsme.</p>	<p>Katru mēnesi tika organizētas skolas vadības/treneru sapulces, ar vecākiem, un katras grupas audzēkņiem. Sapulcēs tika izrunāta un uzsvērtā atbildība pret skolu, komandu un audzēkņiem, pretinieku un tiesnešiem laukumā, visu iesaistīto pušu mijiedarbības nepieciešamība nosprausto rezultātu sasniegšanā</p>
<p>Audzēkņu sasniegumu izaugsme, piedalīšanās dažādos Latvijas un Starptautiskos turnīros, dalība Latvia Select komandu sastāvos</p>	<p>Skolas audzēkņi startēja LHF rīkotajā LBJČH- U9A, U11A, U11B, U13A, U15, U16 grupās Vērojama izaugsme, kura atspoguļojās LBJČH sacensību rezultātu tabulās noslēdzoties čempionātam ieņemot vietas no pirmās līdz sestajai. Sekmīga dalība starptautiskos turnīros- RIGA CUP</p>

	2024, U12grupā- 4 vieta, Polija U12 grupa- 1 vieta, World Hockey Group Select 2009- 2 vieta Lietuva U14 grupa 3 vieta, U12 grupa -2 vieta, Zviedrija U13 grupa- 4 vieta. Latvia Select U14- 3 vieta.
Nodrošināt audzēkņus un pedagogus ar kvalitatīvām, mācību procesam atbilstošām telpām un nodarbību vietām, nepieciešamajiem tehniskajiem līdzekļiem. Sekmēt iemaņu un prasmju attīstību, sporta meistarības izaugsmi un veselības nostiprināšanu.	Mācību gads (2023./2024.) tika uzsākts esošajā mājvietā- Daugavas hallē un tās sporta zālēs, kā arī Daugavas stadionā, kurš ir ar mūsdienīgu un atbilstošu infrastruktūru iemaņu un prasmju attīstībai ledus treniņiem, VFS iekštelpās un ārtelpās (līdz ar to šobrīd veiksmīgi sākam īstenot vienu no izvirzītajiem mērķiem) . Tika organizēta VFS (vispārējās fiziskās sagatavotības) nometne visām vecuma grupām Valmierā, Rēzeknē, Salacgrīvā SFS nometne (speciālās fiziskās sagatavotības) Tartu (Igaunija).
Pozitīvas sadarbības veicināšana, piederības apzināšanās savai sporta skolai un skolas tradīciju saglabāšana	Tika organizēti pirmssezonas komandas saliedēšanās pasākums visām grupām brīvā dabā ar sporta spēlēm un aktivitātēm, iesaistot vecākus. Tādejādi tika stiprināta identitātes piederība skolai, savstarpējas sadarbības veicināšana ar audzēkņiem, vecākiem, un treneriem, kā arī skolas tradīciju nostiprināšana.
Nodrošināt atbilstošus apstākļus sporta izglītības apguvei, veikt hokeja skolas sporta bāzes pilnveidošanu, modernizēšanu	Apstākļi tika nodrošināti Daugavas ledus hallē un Daugavas stadionā, kur infrastruktūra ir nepieciešamā līmenī, lai nodrošinātu atbilstošus apstākļus sporta izglītības apguvei.
Sekmēt darbinieku piedalīšanos tālākizglītības kursu programmās atbilstoši skolas noteiktajām attīstības prioritātēm	Treneri piedalījās dažādos LHF rīkotajos klātienē semināros, LSFP rīkotajos semināros, semināros LSPA.

3. Kritēriju izvērtējums

3.1.Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Hokeja skolā “Baltijas vilki” direktors un treneru korpuss ir kompetenti savā profesionālajā jomā, uzņemas līderības un vadības aspektus, vienlaikus vadot un rūpējoties par skolas attīstību, treneru	Turpināt sistemātisku izglītojamo anketēšanu. Vadoties pēc sadarbības ietvaros saņemtās informācijas, turpināt pilnveidot hokeja skolas attīstību.

<p>labklājību, izaugsmi un ikdienas darbā sadarbojas ar visām ieinteresētajām pusēm- direktora vietnieci, dibinātāju, treneriem, vecākiem un audzēkņiem. Regulāri tiek organizētas un plānotas dažādas sadarbības tiecoties uz skolas mērķu pilnveidošanu. Mācību gada beigās pedagogi izvērtē savu darbu, lai direktors spētu izvērtēt to, attiecībā pilnveidošanu turpmāk. ņemti vērā vecāku un treneru ieteikumi turpmākajam darbam, kuri kopā ar direktora vietnieci izvērtē un plāno risinājumus.</p>	<p>Turpināt iesaistīt vecākus un izglītojamos, skolas attīstības plānošanā ikmēneša sapulcēs un vecāku padomes ietvaros. Sadarbībā ar dibinātāju, turpināt skolas attīstības stratēģiju turpmākiem 3-5 gadiem. Skolu Vadības semināru apmeklēšana.</p>
<p>Tiek izmantotas dažādas atbilstošas un efektīvas personāla vadības metodes, kurās treneri iesaistās izvirzīto mērķu sasniegšanā, izsakot savu priekšlikumus. Direktora izvirzītie darba uzdevumi ir skaidri saprotami un notiek saskaņā ar plānu, treniņu grafikiem un sacensībām.</p>	<p>Turpināt veikt ikgadējo vērtēšanu treneriem. Veikt vērtēšanu vismaz 1x gadā.</p>
<p>Hokeja skola "Baltijas vilki" vadība ir vienota ar treneriem un turpina attīsties piedaloties LBJČH, dažādos turnīros, kuri tiek rīkoti Latvijā un Eiropā. Vadība aktīvi iesaistās profesionālās ievirzes izglītības programmas kvalitatīvai izstrādei un infrastruktūras attīstīšanai. Šajā gadā turpināja apmācības programmas realizēšanu Daugavas ledus hallē un tās stadionā, kuras modernā infrastruktūra ļauj pilnīgi realizēt treniņu programmas uz ledus, gan ārpus tā.</p>	<p>Sadarbībā ar LHF, ņemt dalību dažādās hokeja popularizēšanas un attīstības programmās, kas ļautu vēl precīzāk un profesionālāk realizēt profesionālo ievirzi. Ņemot vērā nepieciešamību bērnu attīstības līmeņus, izstrādāt attīstības programmas vispārējā fiziskā sagatavotībā un speciālā fiziskā sagatavotībā, pielāgojot tās pa grupām, esošo prasmju un iemaņu attīstībai, ņemot vērā testa rezultātus katram audzēknim</p>
<p>Hokeja skola regulāri plāno finanšu resursus katram gadam. Direktors pārzina ar finanšu pārvaldītus efektīvus resursus, tiek piesaistīti finansējumi no dažādiem avotiem.</p>	<p>Rast iespēju piesaistīt papildus finansējumu treneru atalgojumam, kas ļautu konkurēt ar atalgojumu starp citiem hokeja klubiem un skolām, lai nosegtu izmaksas VFS un SFS treniņiem Daugavas sporta manēžā. Treneru tālākizglītības nodrošināšanai un ar hokeju aktivitātēm saistītu projektu nodrošināšanu ārpus Latvijas. (Somija, Čehija, Slovākija)</p>

3.2.Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Hokeja skolas “Baltijas vilki” direktors un vietniece pilnveido profesionālo kvalifikāciju piedalotiesursos un semināros.	Turpināt aktīvi piedalīties dažādosursos un semināros, kas pilnveido hokeja skolas attīstību. Personiskās profesionālās kvalifikācijas celšana, caur pieredzes apmaiņu ar kolēģiem no citiem klubiem Latvijā un Eiropā.
Ievērojot demokrātisko vadības stilu, pieņemot svarīgus lēmumus par būtiskākajiem jautājumiem, direktors vispirms iepazīstina un komentē argumentus lēmumu pieņemšanas nepieciešamībā ar treneriem, kā arī ar izglītojamajiem un viņu vecākiem un/vai pārstāvjiem	Turpināt aktīvi darboties kopā ar kolēģiem, apmainīties ar pieredzēm, lai tiektos uz efektīvu, progresīvu un atbilstošu vadības stilu.
Direktors palīdz treneriem risināt dažādas audzināšanas jomas jautājumus, ja nepieciešams, iesaistās pārrunās arī ar attiecīgo grupu vecākiem un vecāku padomi/tās pārstāvjiem un audzēkņiem	Regulāras ikmēneša vadības un iknedēļas treneru sapulces, par bērnu progresu, bērnu prasmju un iemaņu attīstību un izvirzīto mērķu sasniegšanu, programmas realizēšanu. Regulāras ikmēneša sapulces ar vecākiem tieši klātienē. Regulāras (reizi divos mēnešos) tikšanās ar vecāku padomes locekļiem.
Direktors piedalās dažāda līmeņa pieredzes apmaiņā. Dalās pieredzē ar citiem profesionālās ievirzes izglītības iestāžu vadītājiem.	Pieredzes apmaiņas braucieni pa citām sporta skolām klātienē un hokeja klubiem Skandināvijā, Čehijā, Slovākijā, komunikācija par aktuālo bērnu un jauniešu hokejā Eiropā.
Hokeja skolai “Baltijas vilki” ir izstrādāts ētikas kodekss, direktors ar vietnieci nodrošina tā ievērošanu, pauž viedokli par aktuālajiem jautājumiem un veiksmīgi atrisina nestandarta situācijas.	Turpināt darbu ar treneriem, izglītojamajiem un vecākiem tieši klātienē, kas dotu lielāku efektu komunikācijas uzlabošanā un informācijas vēl precīzākai nodošanai starp abām pusēm, aktualizējot un skaidrojot dažādus jautājumus, arī to, kas rodas nestandarta situācijās. Ētikas kodeksa kā svarīga instrumenta uzsvēršanu ikdienas treniņu procesā starp audzēkņiem un treneriem.

3.3.Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Hokeja skolas “Baltijas vilki” ir atbalstītāji, kuri palīdz nodrošināt ekipējuma iegādi SSG/U6 grupai.	Attīstības popularizēšana caur medijiem, sociālajiem tīkliem, klātienes pasākumos ar atbalstītājiem. Turnīru rīkošana ar atbalstītāju un vecāku iesaisti. Jaunu atbalstītāju piesaiste.
Skolai ir izveidojusies laba sadarbība ar SIA “Hokeja pasaule”, saņemot regulāras atlaides	Stiprināt sadarbību ar uzņēmumu, kas ļautu radīt nepieciešamā hokeja inventāra

hokeja inventāra iegādei treneriem un audzēkņiem.	pieejamību ikkatram audzēkņim pēc nepieciešamības.
Hokeja skolas "Baltijas vilki" tīmekļa vietnēs un sociālajos tīklos regulāri tiek publicēta aktuālā informācija un popularizēts izglītības iestādes darbs un rezultāti. Sapulcēs ar vecākiem un izglītojamajiem direktors skaidro aktuālos jautājumus un uzklausa citu pušu viedokļus, lai nodrošinātu vienotu izpratni par jautājumiem.	Izvērtēt citas iespējas popularizēt un reklamēt hokeju un skolu, tās mērķus un sasniegumus ārpus sociālajiem tīkliem, organizējot hokeja turnīrus un saliedēšanās pasākumus katrai no komandām. Jaunu audzēkņu piesaistes risinājumi, lai turpinātu kvalitatīvi un kvantitatīvi piepildīt skolas grupas ar jauniem audzēkņiem.
Tiek plānots pedagogu darbs, lai nodrošinātu iespēju treneriem apmainīties ar mācīšanas pieredzēm. Tiek organizēti atklātie treniņi piesaistot citu klubu/skolu trenerus un hokeja personības	Turpināt darbu ar iesaisti pieredzes apmaiņā, nodrošinot treneru pieredzes apmaiņu citās profesionālās ievirzes izglītības iestādēs un klubos. Profesionālu hokejistu iesaiste atklātajos treniņos ar mērķi nodot pieredzi audzēkņiem.
Saziņai ar vecākiem tiek izmantota WhatsApp lietotne, ar kuras palīdzību tiek nodrošinātā individuāla komunikācija un vienota informācijas sniegšana.	Pilnveidot informācijas regularitāti komunikācijā ar vecākiem klātienē un WhatsApp un Sportlyzer vietnē, aicināt uz vairāk atklātām individuālām sarunām un vecāku sapulcēs. Attīstīt un ieviest aplikāciju/rīku bērnu apmeklējuma uzskaitē, treniņu/spēļu grafiku izvietojšanai, komunikācijai ar audzēkņiem un vecākiem, treniņu intensitātes/attieksmes reģistrēšanai.

3.4.Kritērija "Pedagogu profesionālā kapacitāte" stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Edgars Masaļskis - LSPA Maģistra grāds- Hokeja Galvenais Treneris. A kategorija Aigars Bērziņš - LSPA Maģistra grāds- Hokeja Galvenais Treneris. A kategorija Mārtiņš Cipulis - LSPA Pirmā līmeņa augstākā izglītība- Hokeja treneris. B kategorija Maksims Širokovs LSPA - Pirmā Līmeņa augstākā izglītība Hokeja treneris. B kategorija Aleksejs Širokovs , LSPA- Hokeja treneris. B kategorija Andris Brīvulis , LSPA- Bakalaura grāds/Hokeja Treneris, B kategorija.	Dalība kvalifikācijas nostiprināšanas un attīstības kursus/semināros kurus rīko LHF, . LSPA, LSFP, IZM u.c.t. Turpināt dalību treneru korpusos Latvijas hokeja izlasēs- U18, U20. (M.Širokovs, E.Masaļskis). Turpināt dalību ar treneru resuru LHF rīkotajās Talantu Izcilības Programmas ietvaros- A.Bērziņš

Jānis Zīle- LSPA Bakalaura grāds Sporta pedagogijā, Sporta Menedžmentā.	
Gada sākumā ar katru treneri direktors pārrunā nepieciešamību apgūt noteiktas prasmes un iesaistīties nepieciešamajosursos. Skola nodrošina iespēju treneriem apgūt obligāti noteiktās zināšanas un prasmes audzināšanas un bērnu tiesību aizsardzības jautājumos.	Turpināt nodrošināt treneru dalību ONLINE un klātienē kursus, kas ļautu treneriem vēl padziļinātāki apgūt papildus prasmes un iemaņas treneru darbā, lai uzlabotu trenera zināšanas par bērnu tiesībām šajos jautājumos.
Tiek nodrošinātā optimāla slodze treneriem, lai nerastos izdegšanas risks.	Meklēt risinājumus iespējamās pārslodzes gadījumos, kad treniņi notiek nedēļās, kurās ir spēles/sacensības. Pareizu treniņu grafiku sastādīšana atbilstoši slodzēm, lai neiestātos izdegšanas un pārslodzes riski.
Hokeja skolā "Baltijas vilki" strādā nozares profesionāļi.	Nepieciešamības gadījumā piesaistīt citus trenerus/speciālistus no citām skolām. Nodrošināt regulāru pieredzes apmaiņu ar ārzemju speciālistiem/skolām/kлубiem un LHF, Somijas hokeja Federāciju, Čehijas un Slovākijas hokeja klubiem, World Hockey Group, Riga Cup.
Gada beigās treneri iesniedz pašvērtējumu, kas tiek pārrunāts ar direktoru. Tiek izdarīti secinājumi par darba pilnveidošanu, plānoti finanšu līdzekļi, atbilstoši katra trenera vajadzībām (sporta inventāram).	Izvērtējot pašvērtējumu, izstrādāt plānu nākošajai sezonai darba pilnveidošanai. Finanšu līdzekļu novirzīšana atbilstoši to mērķiem.

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2023./2024.māc.g.

4.1. Noslēgts jauns līgums par HS Baltijas Vilki mājas halles un treniņu norises vietu - ar Daugavas stadions ledus halli uz 2023/2024 sezonu. Īstenota pilnu komandu dalība LBJČH- U9A, U9B, U11, U12, U13, U15 (divas komandas), U16 grupās atbilstoši LHF nolikumam. Sekmīga dalība LBJČH visās grupās. Mācību gads tika turpināts Daugavas ledus halles telpās un ārtelpās. Ledus kapacitātes pieejamība, vēl šajā gadā ļauj 100% realizēt mācību programmu un treniņu plānus pēc plānotā. Realizēta mājas turnīru organizēšana par godu atbalstītājiem. Dalība turnīros Eiropā- Čehijā, Zviedrijā.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

- 5.1. (izglītības programmu īstenošanai) Noslēgts sadarbības līgums par 2023/2024 mācību gada turpināšanu VSIA "Kultūras un sporta centrs "Daugavas stadions, noslēgts jauns sadarbības līgums ar Latvijas Hokeja Federāciju, kā arī turpināti sadarbības līgumi ar esošajiem atbalstītājiem - SIA ELKO GRUPA, SIA AJ POWER, SIA FITTERO, SIA Steinberg 14. Noslēgts jauni sadarbības līgumi ar SIA BALCIA, SIA GARAGE CREATIVE HAUS.

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

- 6.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību)

Atbilstoši hokeja skolas "Baltijas vilki" audzināšanas programmai un atbilstoši tai, treneri veicina izglītojamā izpratni par vērtībām un tikumiem, stiprinot piederību un lojalitāti Latvijas valstij un Latvijas Republikas satversmei – spēļu ekipējums aprīkots ar Latvijas simboliem, pirms katra čempionāta treneri organizē motivējošas pārrunas par godu pārstāvēt Hokeja skolu "Baltijas vilki" LBJČH turnīros un ārzemju turnīros Eiropā. Spēļu un treniņu laikos hallē ir Latvijas valsts karogs un Skolas karogs, kā arī Skolas reklāma uz ledus laukuma borta. Valsts svētkos un citos nozīmīgos pasākumos noformējums atbilst svētku noskaņai. Skolas izglītojamie apgūst ikdienā nepieciešamās prasmes – atbalstīt vienam otru, attīstīt līdera prasmes, uzņemties atbildību, būt vienotiem un cēlsirdīgiem.

- 6.2. Sekmēt uz nevardarbīgu orientētas personības veidošanu, cieņu pret komandas biedru, treneri, skolas vadību, pretinieku un tiesnešiem.
- 6.3. Sekmēt saskarsmes sadarbības prasmes, attīstīt spēju adaptēties un integrēties mainīgajā sociālajā vidē (no pamatzglītības iestādes uz sporta skolas vidi).
- 6.4. Audzēkņu individuālo kompetenču attīstība.
- 6.5. Atbalsts audzēkņiem. Aktivitāšu organizēšana ārpus skolas treniņiem/spēlēm. Ekskursiju un kopā būšanas pasākumu organizēšana.

7. Citi sasniegumi

- 7.1. Vēlamies uzsvērt sasniegumu personāla noturēšanas jomā, jo skolai izdevās noturēt treneru korpusu pamatsastāvu, neskatoties uz dažādiem finansiālā rakstura ierobežojumiem atalgojuma ziņā, ekonomisko situāciju valstī. Tika paveikts viss nepieciešams, lai saņemtu IZM finansējumu 2025 gadā.
- 7.2.
- 7.3. Sekmīga dalība U11, U13, U15, U16 grupās LHF rīkotajos Fiziskās sagatavotības testu fināla sacensībās.
- 7.4. Beidzoties mācību gadam, galvenais secinājumi pēc rezultātu izvērtēšanas ir:
- 7.4.1. Jauno hokejistu/audzēkņu attīstībā ir progress, ko parāda sasniegtie rezultāti un testu rezultāti.
 - 7.4.2. Labas iestrādes ar treneru korpusu, lai nākošo mācību gadu uzsāktu ar šo plašāku treneru korpusu, papildus citu attīstības treniņu plāniem un nodrošinājumu..
 - 7.4.3. Laba sadarbība ar IZM, LHF, un LSFP akreditācijas komisiju.

Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums

Rīga, 20.11.2024.

(vieta, datums)

Nepubliskojamā daļa

1. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metode (-es):

Kritērija “Administratīvā efektivitāte” pašvērtēšanā iegūtais rezultāts atbilst kvalitātes vērtējuma līmenim “ļoti labi”. To aplicina šāda informācija un dati:

Veicot kritērija “Administratīvā efektivitāte” pašvērtējumu, izmantojot kvalitātes vērtēšanas metodi “situāciju analīze”, var konstatēt, ka izglītības iestādes vadītāja profesionālais darbhās kvalitātes līmenis ir ļoti labs. To raksturo šāda informācija:

1. Ir nepieciešams pilnveidot pašvērtēšanas sistēmu, lai pilnvērtīgāk un precīzāk varētu izvērtēt iestādes darbu;
2. Ir nepieciešams valsts atbalsts profesionālās kompetences pilnveidei jaunajumos, kas saistīts ar iestādes pašvērtēšanu, izvērtēšanu un VIIS sistēmas apgušānu.

NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Kvalitātes līmeņa vērtējums punktos	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
RR1	Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes darba pašvērtēšanas un attīstības plānošanas kvalitāte un efektivitāte	4	Vadītājs efektīvi veic savas un iestādes darbības pašvērtēšanu, iesaistot vietnieci, pedagogus/trenerus, izglītojamos un vecākus. Ikdienu regulāri tiek plānota treniņu grafiku ietvaros, lai notiktu audzēkņu turpmāka attīstība, izmantojot dažādas kvalitātes vērtēšanas metodes.	Pilnveidot izveidoto un caurskatāmo un izmērāmo sistēmu, par vadītāja un iestādes darba kvalitātes pašvērtēšanu.
RR2	Personāla pārvaldības efektivitāte	4	Vadītājs deleģē pienākumus un atbildību treneriem un vietniecei. Iesaistījām pusēm ir	Vadītājam un vietniecei regulāri nepieciešams apgūt jaunas un papildus metodes, lai nodrošinātu vēl efektīvāku personāla pārvaldību iestādē. Efektīvāka ikdienas

			izpratne par kopīgi sasniedzamajiem rezultātiem. Kolektīvs ir profesionāls, stabils un vēlas sasniegt iestādes definētos mērķus. Dažu treneru mainība notiek objektīvu iemeslu dēļ.	mijiedarbības modeļa izveide bērnu atīstībā.
RR3	Izglītības iestādes vadības komandas darba efektivitāte un sasaiste ar izglītības attīstības un/vai nozares politikas mērķiem	4	Vadītāja izveidotā vadības komanda nodrošina iestādes profesionālo pārvaldību un darbības efektivitāti. Kopīgi tiek sasniegti izvirzītie mērķi un nodrošināts kvalitatīvs mācību process.	Stiprināt vecāku padomes vēl ciešāku sadarbību ar skolas vadību, vecākiem
RR4	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas un izpratne par finanšu un resursu efektīvu pārvaldību	5	Vadītājam un vietniecei ir plašas zināšanas un izpratne par finanšu un materiāltehnisko resursu efektīvu pārvaldību, tiek piesaistīti finanšu resursi no dažādiem avotiem.	Papildināt zināšanas dažādos vadībasursos, semināros.

2. Kritērija “Vadības profesionālā darbība” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotā kvalitatē vērtēšanas metode (-es):

Kritērija “Vadības profesionālā darbība” pašvērtēšanā iegūtais rezultāts atbilst kvalitatē vērtējuma līmenim “ļoti labi”. To applicina šāda informācija un dati:

Veicot kritērija “Vadības profesionālā darbība” pašvērtējumu, izmantojot kvalitātes vērtēšanas metodi “situāciju analīze”, var konstatēt, ka izglītības iestādes vadītāja profesionālais darbiņas kvalitātes līmenis ir ļoti labs. To raksturo šāda informācija:

1. Ir nepieciešams papildināt izglītības iestādes vadītāja zināšanas par līderības stratēģijām un skolvadību.

NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Kvalitatē līmeņa vērtējums punktos	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
RR1	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas, izpratne par izglītības iestādes darbības tiesiskumu, prasme izstrādāt un atjaunot tiesību aktus	4	Vadītājam ir pietiekamas zināšanas par iestādes darbības tiesiskuma jautājumiem un savu atbildību. Tiek nodrošināts iestādes darbības tiesiskums. Izstrādātos iekšējos normatīvos aktus atjauno atbilstoši situācijai.	Regulāri sekot līdzi IZM informācijai par izmaiņām/jaunumiem izglītības iestāžu darbībā. Sporta iestāžu vadības semināru apmeklēšana
RR2	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas par līderības stratēģijām un taktikām, prasme pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību	4	Izglītības iestādē tiek pieņemti demokrātiski lēmumi, balstoties uz vadītāja plašajām zināšanām ikdienas darbā. Vadītājs konsultējas ar visām	Pilnveidot vadītāja zināšanas un kompetences par līderības stratēģijām un taktikām.

			iesaisītajam pusēm pieņēmot dažādus lēmumus.	
RR3	Izglītības iestādes vadītāja komunikācija	4	Vadītājam ir plašas zināšanas stratēģiskajā, iekšējā un krīzes komunikācijā, kas nodrošina sekmīgu pārvaldību iestādē. Vadītājs spēj sniegt un saņemt personalizētu atgriezenisko saiti.	Pilnveidot un uzlabot komunikācijas spējas
RR4	Izglītības iestādes vadītāja ētiskums	4	Vadītājam ir svarīgas iestādes definētās vērtības un cieņpilna komunikācija. Vadītājs spēj vienoti paust viedokli gan publiskajā gan komunikācijā, gan iekšējā.	Turpināt pilnveidot un definēt vadītāja personiskās vērtības un principus ētiskai darbībai.
RR5	Izglītības iestādes vadītāja izpratne par izglītības attīstības, tostarp izglītības kvalitātes, un/vai nozares politikas mērķiem un sasniežamajiem rezultātiem	4	Vadītājam ir izpratne par aktuālajiem izglītības attīstības un kvalitātes nozares politikas jautājumiem. Vadītājs prot sasaitīt savu darbību ar valstī noteiktajiem mērķiem, izvērtējot	Regulāri un padziļinātāk veidot pilnveidot izpratni par izglītības kvalitātes mērķiem, realizējamās programmas izpildi.

			savas iestādes darbību un sasniegtos rezultātus.	
RR6	Izglītības iestādes vadītāja profesionālā kompetence audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumos	4	Vadītājs iesaistās mācību jomu darbā. Viņam ir pietiekamas zināšanas un izpratne par audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumiem.	Turpināt pilnveidot aktualizēt zināšanas par aktualitātēm pedagogijā, skolvadībā un pārvaldībā.

3. Kritērija “Atbalsts un sadarbība” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotā kvalitatē vērtēšanas metode (-es):

Kritērija “Atbalsts un sadarbība” pašvērtēšanā iegūtais rezultāts atbilst kvalitātes vērtējuma līmenim “labi” To applicina šāda informācija un dati:

Veicot kritērija “Atbalsts un sadarbība” pašvērtējumu, izmantojot kvalitātes vērtēšanas metodi “situāciju analīze”, var konstatēt, ka izglītības iestādes vadītāja profesionālais darbības kvalitātes līmenis ir labs. To raksturo šāda informācija:

1. Ir nepieciešams pilnveidot sistēmu darbam ar vecākiem, ar mērķi iesaistīt viņus vairāk izglītības iestādes darbībā.
2. Ir nepieciešams vairāk iesaistīties sadarbība ar citām izglītības iestādēm, lai nodrošinātu efektīvāku zināšanu uzkrāšanu un mācīšanas pieredzi.

NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Kvalitātes līmeņa vērtējums punktos	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
RR1	Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītības iestādes dibinātāju un/vai pašvaldību	4	Vadītājs aktīvi iesaistās sadarbībā ar dibinātāju, lai līdzdarbotos dibinātāja īstenotajās aktivitātēs, definētu izglītības	Vēl vairāk uzlabot izstrādāto kritēriju/atskaišu uzskaiti par sadarbības kvalitāti ar treneriem.

			<p>iestādes attīstības vīziju, stratēģiju un ikgadējās darba prioritātes, kā arī definētu un izvērtētu izglītības programmas mērķus un sasniedzamos rezultātus. Tiek nodrošinātā mērķtiecīga personāla profesionālās kompetences pilnveide, definējot treneru personīgo atbildību un interesei par savu profesionālās kompetences pilnveidi.</p>	
RR2	<p>Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar vietējo kopienu un/vai nozares organizācijām</p>	4	<p>Vadītājs iesaistās sadarbībā ar nozares organizācijām, piedāvājot atsevišķus pasākumus un aktivitātes sadarbības veicināšanai, kā arī piedalās vietējās organizācijas īstenotajās aktivitātēs.</p>	<p>Nepieciešams organizēt vēl plašāku sadarbību ar nozares organizācijām-LHF, LHF biedriem, citām nozares skolām un klubiem.</p>

RR3	Izglītības iestādes vadītāja rīcība, veidojot izziņas un inovāciju organizācijas kultūru izglītības iestādē	3	Dibinātājs, treneri un izglītojamie ir atvērti pārmaiņu ieviešanai, ir izprate par to nepieciešamību un vadītājam tiek sniegts atbalsts pārmaiņu ieviešanā.	Nepieciešams pilnveidot vēl sistemātiskāku darbu ar vecākiem caur vecāku padomi un sapulcēm katrā audzēkņu grupā par ikdienas kultūru iestādē.
RR4	Izglītības iestādes vadītāja rīcība savstarpējās pieredzes apmaiņai un komandas darbam izglītības iestādē	4	Lai iestādē nodrošinātu efektīvu darbību, tiek nodrošinātā savstarpēja mācīšanās un komandas darbs, kas ļauj apkopot un uzkrāt zināšanas par mācīšanās pieredzi.	Sadarboies ar citām izglītības iestādēm, pozitīvo pieredzi integrēt skolas attīstībā.
RR5	Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītojamo vecākiem	4	Vadītājs nodrošina regulāru vecāku iesaisti izglītības iestādes darbībā.	Regulāru ierosinājumu saņemšana no vecāku padomes, grupu vecākiem
RR6	Izglītības iestādes vadītāja rīcība, nodrošinot izglītības iestādes padomes/konventa un izglītojamo pārstāvības institūcijas darbību	3	Vadītājs rada priekšnosacījumus un atbalsta sekmīgu iestādes padomes darbību, plāno kā atbalstīt un piesaistīt nepieciešamos finanšu resursus.	Ikmēneša tikšanās ar dibinātāju par darba rezultātiem un mērķiem turpmāk.

4. Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotā kvalitatīves vērtēšanas metode (-es):

Kritērija “pedagogu profesionālā kapacitāte” pašvērtēšanā iegūtais rezultāts atbilst kvalitātes vērtējuma līmenim “ļoti labi”. To applicina šāda informācija un dati:

Veicot kritērija “Pedagogu profesionāla kapacitāte” pašvērtējumu, izmantojot kvalitātes vērtēšanas metodi “situāciju analīze”, var konstatēt, ka izglītības iestādes vadītāja profesionālais darbības kvalitātes līmenis ir ļoti labs. To raksturo šāda informācija:

1. Ir nepieciešams pilnveidot sistēmu pedagogu profesionālās kvalitātes un pašvērtējuma sistēmu, lai pilnveidotu mācību procesu.
2. Ir nepieciešams valsts un pašvaldības atbalsts profesionālās kompetences pilnveidei, konkrēti finansāls, lai treneri apgūtu nepieciešamās profesionālās kompetences atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.

NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Kvalitātes līmeņa vērtējums punktos	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
RR1	Pedagogiem nepieciešamās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām	4	Iestādē strādā pedagogi ar nepieciešamo izglītību un profesionālā kvalifikācija atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, treneri ir zinoši un pieredzes bagāti.	Kvalifikācijas kursu/semināru apmeklēšana
RR2	Pedagogiem nepieciešamās profesionālās kompetences pilnveides atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām	4	Skolas pedagogiem ir nepieciešamās profesionālās kompetences, kas atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām	Ieteikt un informēt pedagogus par kursiem, kurus apmeklēt, lai iegūtu nepieciešamo stundu apjomu un apgūtu jaunas profesionālās kompetences. Rast finansējumu kursu apgūšanai.

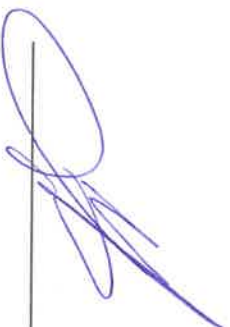
RR3	Pedagogu noslodze un profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība izglītības iestādē	4	Pedagogiem ir nodrošināta optimāla noslodze, kas atbilst iestādes īstenotajai izglītības programmas specifikai. Vadītājs izvērtē pedagogu darba kvalitāti un tā ir ļoti laba.	Izveidot pilnvērtīgāku pedagogu profesionālās novērtēšanas sistēmu.
RR4	Pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēma izglītības iestādē	3	Pedagogi veic sava darba pašvērtēšanu reizi gadā, izvērtējot savu profesionālo darbību un analizējot cik efektīvs bijis izglītības process, veic izvērtējumu savām stiprībām un vājajām pusēm, kā arī dalās pieredzē ar citiem treneriem.	Nepieciešams pilnveidot pedagogu pašvērtējuma sistēmu.

5. Informācija par izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijā un izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi (2020./2021.māc.g., 2021./2022.māc.g., 2022./2023.māc.g., 2023./2024.māc.g.)

Akreditācijas ID - AI13594

Licencēšanas datums – 20.07.2020.

Izglītības iestādes vadītājs



(Vārds, uzvārds)

