



Hokeja skola "Baltijas vilki"
Profesionālās ievirzes izglītības iestāde
Reģistrācijas numurs: **3371803354**
Adrese: Brīvības iela 95, dz.1, Rīga, LV-1001

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

2026.gada 31.augustā

Nr. III-1/9-2026-1

Izdoti saskaņā ar
Hokeja skolas "Baltijas vilki" nolikumu
Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta
pirmās daļas 2. punktu,
Bērnus tiesību aizsardzības likuma 23. panta otro daļu

IEKŠĒJĀS KĀRTĪBAS NOTEIKUMI

1. Vispārējie noteikumi.

1. Hokeja skolas Baltijas vilki (turpmāk – skola) iekšējās kārtības noteikumi reglamentē skolas darba organizāciju. Tie nosaka:
 - 1.1. Veselības aprūpi un pirmo palīdzību skolā.
 - 1.2. Skolas audzēkņu treniņu procesa organizāciju.
 - 1.3. Nodrošina audzēkņu drošību un viņu tiesību ievērošanu.
 - 1.4. Audzēkņu pienākumus un atbildību par noteikumu neievērošanu.
 - 1.5. Audzēkņu tiesības.
 - 1.6. Skolas treneri ir atbildīgi par katras treniņu grupas audzēkņu iepazīstināšanu ar iekšējās kārtības noteikumiem par ko audzēkņi parakstās treniņu uzskaites žurnālos.
 - 1.7. Atbildību par noteikumu neievērošanu.

2. Treniņu procesa organizācija.

- 2.1. Uzsākot treniņus skolā, audzēknis vai tā likumiskais pārstāvis aizpilda iesnieguma anketu, audzēkņa kartiņu un citus saistošos dokumentus, kuros aizpilda visus punktus (obligāti jābūt ģimenes ārsta atzinumam, par veselības stāvokli atbilstoši hokejam treniņiem).
- 2.2. Treniņu nodarbības notiek pēc treneru sastādīta treniņu nodarbību grafika katrai treniņu grupai.
- 2.3. Audzēkņi uz treniņiem ierodas ne ātrāk kā 45 min. pirms nozīmētā laika.
- 2.4. Izbraukšana uz sacensībām, treneru nozīmētā laikā, notiek no skolas telpām Rīgā, Augšielā 1, no Daugavas ledus halles, un atgriešanās notiek Rīgā, Augšielā 1, Daugavas ledus hallē.
- 2.5. Katra treniņu nodarbība sākas un beidzas organizēti.
- 2.6. Direktors savlaicīgi paziņo audzēkņu grupu treneriem par izmaiņām treniņu grafikā.

3. Skolas audzēkņu tiesības.

- 3.1. Ikvienam skolas audzēknim ir tiesības uz netraucētām metodiski pareizi atbilstoši vecumam organizētām treniņu nodarbībām.
- 3.2. Tiesības uz nodrošinātu veselības un dzīvības aizsardzību skolā un skolas organizētajās sacensībās.
- 3.3. Skolas audzēknim ir tiesības attīstīt savas fiziskās un sporta meistarības iemaņas.
- 3.4. Iegūt kvalitatīvas iemaņas sporta treniņos.
- 3.5. Pilnveidoties kulturālā un tikumiskā gaisotnē.
- 3.6. Pārstāvēt skolu dažāda mēroga sacensībās.
- 3.7. Saņemt no treneriem savlaicīgu informāciju par plānotajām sacensībām un nometnēm.
- 3.8. Treniņu procesā izmantot skolas un programmas realizēšanas vietas materiāli tehnisko bāzi.
- 3.9. Paust savu attieksmi par treniņu procesa saturu un metodēm.
- 3.10. Izteikt priekšlikumus skolas darba pilnveidošanai.

4. Audzēkņu pienākumi.

- 4.1. Treniņu procesā apgūt profesionālās ievirzes sporta programmu.
- 4.2. Trenēties atbilstoši savām spējām.
- 4.3. Ievērot iekšējās kārtības noteikumus.
- 4.4. Saudzēt skolas inventāru un telpas.
- 4.5. Skolas audzēknim ir pienākums ievērot treneru tiesības uz apzināti netraucētu treniņu procesa un sacensību organizēšanu un vadīšanu.
- 4.6. Skolas audzēkņiem ir jāievēro personīgās higiēnas prasības.
- 4.7. Precīzi jāievēro drošības instrukcijas, ugunsdrošības un skolas iekšējās kārtības noteikumi un drošības noteikumus.
- 4.8. Precīzi jāievēro noteikumi par rīcību ārkārtas situācijā.
- 4.9. Ar cieņu jāizturas pret valsts un skolas simboliem.
- 4.10. Skolas treniņu apmeklējumi ir obligāti.
- 4.11. Savlaicīgi ziņot trenerim par treniņu kavējumu iemesliem (slimība, trauma, neatliekami pasākumi vispārējās izglītības skolā.)
- 4.12. Skolas audzēkņiem uz treniņiem jāierodas savlaicīgi, tomēr vēlams ne ātrāk kā 45 min. pirms treniņa.
- 4.13. Aizliegts skolas audzēkņiem skolā ienest pirotehnikas ieročus, azarta spēles, viegli uzliesmojošus priekšmetus u.c. blakus lietas.
- 4.14. Aizliegts skolas telpās ēst saulespuķu sēklas.
- 4.15. Pēc treniņa audzēkņiem ir jānomazgājas, jāpārgērbjas un jādodas mājās.
- 4.16. Skolas audzēkņiem aizliegts jebkādā veidā fiziski vai psiholoģiski ietekmēt citus skolas audzēkņus.

5. Atbildīgie un kārtība, kādā audzēkņi tiek iepazīstināti ar iekšējās kārtības noteikumiem.

- 5.1. Skolas direktors iepazīstina skolas pedagoģisko kolektīvu (trenerus) ar skolas iekšējās kārtības noteikumiem divas reizes gadā - mācību gada sākumā un pirms nometnēm, ja tādas tiek rīkotas.
- 5.2. Iekšējās kārtības noteikumi tiek pārskatīti un pārrunāti papildus pēc nepieciešamības, ja radusies pārkāpumu situācija. Par noteikumu pārrunāšanas faktu treneri parakstās darba drošības žurnālā, audzēkņi par to ievērošanu, pēc treneru instrukcijas, treneru uzskaites žurnālā.
- 5.3. Pirms sacensībām un dodoties uz izbraukuma sacensībām treneri atkārtoti izskaidro audzēkņiem drošības noteikumus.
- 5.4. Par ugunsdrošības un elektrodrošības noteikumu ievērošanu direktors informē treneru kolektīvu divas reizes gadā, par ko treneri parakstās žurnālā. Treneri savus audzēkņus par to ievērošanu iepazīstina reizi gadā, par ko audzēkņi parakstās treneru darba žurnālā.

5.5. Vismaz vienu reizi gadā audzēkņu drošības instrukcijās jāiekļauj informācija:

5.5.1. par rīcību ekstremālās situācijās.

5.5.2. par rīcību nestandarta situācijās.

5.6. Par noteikuma pārrunāšanas faktu atbildīgais pedagogs veic ierakstu darba drošības žurnālā, audzēkņi parakstās par to ievērošanu.

6. Izmaiņas iekšējās kārtības noteikumos.

6.1. Izmaiņas iekšējās kārtības noteikumos var ierosināt audzēkņi, vecāku padome, pedagoģiskā padome.

6.2. Izmaiņas iekšējās kārtības noteikumos apstiprina skolas direktors.

7. Atbildība par noteikumu neievērošanu.

7.1 Pārkāpumu izskatīšanas kārtība:

Izskata	Kārtība, kādā izskata audzēkņu pārkāpumus	Lēmumu fiksēšana
Treneris	Mutisks aizrādījums Individuālas pārrunas	Treneris rakstiski iesniedz ziņojumu direktoram.
Direktors	Jautājumu izskata pārrunu procesā un izsaka aizrādījumu vai brīdinājumu.	Rakstiski protokolēts pārkāpums un lēmums. Var ierosināt lēmumu nodot izskatīšanai pedagoģiskās padomes sēdē.
Pedagoģiskās padomes sēde	Izskata jautājumu un ierosina lēmuma pieņemšanu.	Pedagoģiskās padomes sēde izsaka aizrādījumu vai rājienu. Rakstiski protokolēts pārkāpums un lēmums.

7.2. Audzēkņa (līdz 18 gadu vecumam) vecāki nes pilnu materiālu atbildību par audzēkņa veiktu skolas vai trešajām personām piederoša īpašuma bojāšanu un atbild par nodarītajiem zaudējumiem. Par pārkāpumu un nodarīto materiālo zaudējumu no audzēkņa pieprasa paskaidrojumu, kuru uzglabā audzēkņa personas lietā.

7.3. Administratīvi vai krimināli sodāmus pārkāpumus skola neizmeklē, bet ziņo par tiem tiesību sargājošām iestādēm.

8. Noslēguma jautājumi

8.1. Grozījumus noteikumos apstiprina skolas direktors, un ar tiem tiek iepazīstināti skolas darbinieki, skolēni un skolēnu likumiskie pārstāvji.

8.2. Atzīt par spēku zaudējušiem skolas 2020. gada 1. septembra iekšējos noteikumus "Iekšējās kārtības noteikumi"

8.3. Noteikumi stājas spēkā 2026. gada 1. septembrī.

Hokeja skolas "Baltijas vilki" direktors:

J. Zīle

* Iekšējās kārtības noteikumi apspriesti un pieņemti 28.08.2026 pedagoģiskās padomes sēdē (*Protokols Nr. III-5/8-2026-1*)